

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
Facultatea de Științe
Catedra de Informatică
Domeniul de studii de licență: Informatică
Specializarea: Informatică

PROGRAMA ANALITICĂ

Denumirea disciplinei: BIROTIKA
Codul disciplinei: 3906S01I004
Anul de studiu și semestrul în care se studiază disciplina: I/1
Regimul disciplinei (obligatorie O, optională A sau facultativă L): O
Categoria formativă (fundamentală Fd, de specialitate Sp, generală Gen): Sp
Discipline anterioare cerute *: -
Forma de evaluare (examen E, verificare V, colocviu C): E
Catedra care coordonează disciplina: Catedra de Informatică
Titularul / titularii disciplinei: conf. Univ. Dr. Dana Simian

* disciplinele studiate anterior a căror cunoaștere este necesară pentru însușirea disciplinei

Extinderea disciplinei în planul de învățământ *:				
Curs	Seminar	Laborator	Proiect	Total ($NOAD_{sem}$)
28	0	28	0	56

* numărul semestrial de ore de activități didactice directe

Bugetul de timp și creditele alocate disciplinei			
$NOAD_{sem}$	$NOSI_{sem}$	$NOT_{sem} = NOAD_{sem} + NOSI_{sem}$	Numărul de credite
56	84	140	5

Obiectivele disciplinei
Obiectivele cursului
a. Cunoasterea principalelor elemente și operații caracteristice procesorului Word (editare, vizualizare, formatare, tipărire, includere de obiecte, etc.)
b. Însusirea principalelor concepte cu care operează Latex. Stăpanirea cadrelor din Latex și a modului de organizare a unui document realizat în Latex
c. Însusirea modului de lucru cu un program de calcul tabelar.
d. Stăpanirea modului de utilizare a diferitelor tipuri de adrese în formule și funcții Excel.
e. Modelarea unor probleme complexe și rezolvarea lor folosind Excel
f. Utilizarea listelor de gestiune Excel
g. Însusirea facilităților puse la dispozitie de PowerPoint pentru realizarea prezentarilor
h. Cunoasterea principalelor concepte și funcții cu care operează un program de grafica vectorială
Obiectivele activităților aplicative (seminar, laborator, proiect)

- | |
|---|
| a. Utilizarea editoarelor de texte si desen din Accessories (NotePad, WordPad, Paint) |
| b. Utilizarea pachetului Office in aplicatii |
| c. Editare de documente folosind procesorul de texte Word |
| d. Editare de texte stiintifice folosind LATEX |
| e. Utilizare Excel in rezolvare de probleme complexe |
| f. Automatizarea operatiilor in Word si Excel folosind Visual Basic for Applications (realizare de macrouri) |
| g. Realizare de prezentarri folosind PowerPoint |
| h. Utilizarea programului de grafica vectoriala Corel Draw |

Conținutul disciplinei (capitolele cursului / tematica seminarului / lucrărilor practice / etapele proiectului)

CURS

Nr. crt.	Tema	Nr.ore	Săptămâna
1.	Caracteristici comune ale produselor Microsoft Office Procesorul de texte Word	4 ore	1,2
2.	Programul de calcul tabelar Excel: -elemente componente -domenii Excel -tipuri de date -serii de date	4 ore	3,4
3.	Programul de calcul tabelar Excel: -formule si functii Excel - probleme de tip What-If	4 ore	5,6
4.	Programul de calcul tabelar Excel: - probleme de optimizare - rezolvare de probleme complexe	4 ore	7,8
5.	Editarea textelor stiintifice utilizand LATEX	6 ora	9,10,11
6.	Realizarea prezentarilor folosind PowerPoint	2 ore	12
7.	Utilizarea programului de grafica CorelDraw	4 ore	13,14

SEMINAR / LABORATOR / PROIECT

Nr. crt.	Tema	Nr.ore	Săptămâna
1.	Interfata Windows. Gestionarea ferestrelor, gestionarea fisierelor, folosirea accesoriilor Procesorul de texte Word - notiuni de formatare si editare text	4 ore	1,2
2.	Procesorul de texte Word - inserare de obiecte - inserare de simboluri	2 ore	3
3.	Procesorul de texte Word -inserare de tabele - crearea indexurilor si cuprinsurilor	2 ore	4
4.	Excel: elemente de editare si formatare, serii de date	2 ore	5
5.	Excel: formule si functii	2 ore	6

6.	Excel: probleme de tip What-If. Probleme de optimizare	2 ore	7
7.	Excel: baze de date	2 ore	8
8.	Editarea textelor stiintifice folosind LATEX: folosirea interfetei, crearea prambulului	2 ora	9
9.	LATEX: folosirea modului text, folosirea cadrelor	2 ore	10
10	LATEX: folosirea modului matematic	2 ore	11
11.	Elaborare de prezentari folosind PowerPoint	2 ore	12
12.	Folosirea programului de grafica Corel Draw	4 ore	13,14

Descrierea metodelor de predare

Pentru predare se va folosi expunerea, explicatia si exemplificarea folosind slide-uri realizate in power point si aplicatii care se vor realiza in timpul cursului, folosind programul care se studiaza. Atat slide-urile cat si problemele discutate si exemplificate la curs se pun la dispozitia studentilor fie pe suport electronic, fie direct pe e-mail, la cerea studentilor. In etapa de realizare a aplicatiilor complexe in Excel, se va folosi explicatia, conversatia frontală si rezolvarea problemelor pe tabla, după care se vor folosi slide-urile pentru obtinerea de feed-back si problemele vor fi apoi rezolvate direct pe calculator. La laborator se folosesc lucrari de laborator, care cuprind cerinte si indicatii de rezolvare pentru fiecare tematica abordata. In partea de inceput a laboratorului, studentii parcurg impreuna cu profesorul, direct pe calculator principalele aspecte care trebuie abordate, după care parcurg individual lucrarea de laborator. Lucrarile sunt disponibile studentilor in format tiparit sau electronic. Realizarea feedbackului se verifica si prin proiectele realizate dupa incheierea fiecarui capitol (Word, Excel, Latex, PowerPoint, CorelDraw).

Descrierea formelor și metodelor de evaluare a cunoștințelor

Evaluarea cunoștințelor se va face continuu în cadrul lucrarilor de laborator, fiind urmarita și evaluată activitatea studentilor la fiecare laborator. Nota finală este formată din:

- a) 50% activitatea de la laborator
 - b) 50% nota de la proba de examen (proba orala, pe calculator)
- Activitatea de laborator este punctată prin urmatoarele elemente
- a) portofoliu cuprinzând : proiecte realizate din fiecare tema mare studiată la laborator: Word, Excel, Latex, PowerPoint, CorelDraw. Proiectul se prezintă pe format electronic și se sustine practic pe calculator.
 - b) activitatea din orele de laborator: se va puncta corectitudinea și completitudinea în realizarea problemelor cuprinse în lucrările de laborator.

Se punctează separat proiectul Word, Excel, Latex, PowerPoint, CorelDraw și activitatea de laborator și se face media aritmetică.

Bibliografie obligatorie

1. Dana Simian , Birotica, ed. a II-a, Ed. Univ. Lucian Blaga din Sibiu, 2004
2. Dana Simian , Birotica prin lucrări de laborator, Ed. Psihomedia, 2002
3. Paul Blaga, Horia Pop, Latex 2e, Ed. Tehnica, Bucuresti, 1999

Bibliografie optională

- 1.. A. Pusztai, Gh. Ardelean, Latex ghid de utilizare, Ed. Tehnica, Bucuresti 1994
2. Orice bibliografie referitoare la Microsoft Office, Word, Excel, PowerPoint, Corel.

Data elaborării:

**Titularul / titularii disciplinei
conf. univ. Dr. Dana Simian**